myTNT national

Votre Service Clients en ligne

mode d'emploi

mise à jour : septembre 2014

MA-MK-008-13

THE PEOPLE NETWORK *

* Des hommes, un réseau.

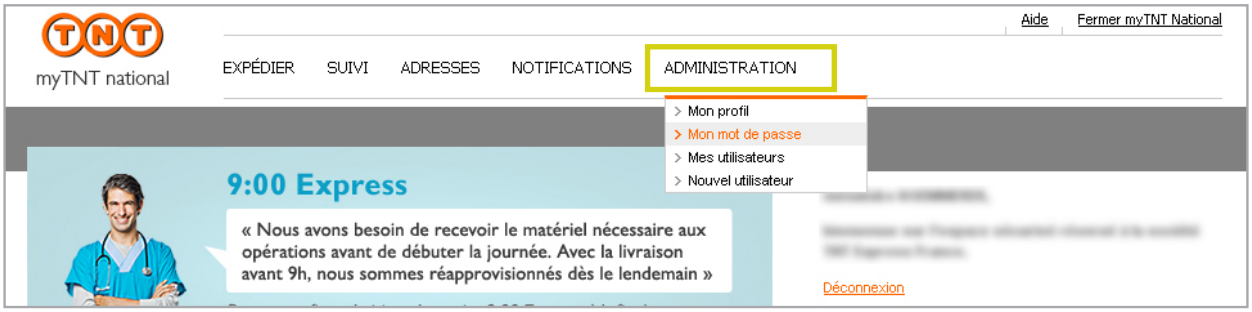
myTNT national est un espace **dédié et sécurisé**, qui vous permet de **gérer vos expéditions en France** en toute **simplicité** :

> Estimez les délais de votre envoi
> Créez et suivez tous vos colis et ramassages TNT en temps réel
> Imprimez vos documents de transport
> Recevez et enregistrez des alertes
> Suivez vos interventions Delivery +
> Enregistrez et partagez vos adresses
> Gérez votre profil et vos utilisateurs

Une fois inscrit, vous n'aurez besoin que d'une connexion internet et d'un navigateur à jour !

Sommaire

Gérer mes paramètres	3
Expédier mes colis	6
Recevoir des alertes	14
Suivre mes demandes	15
Gérer mes adresses	21
Emissions de CO_2	25
Nous contacter	26



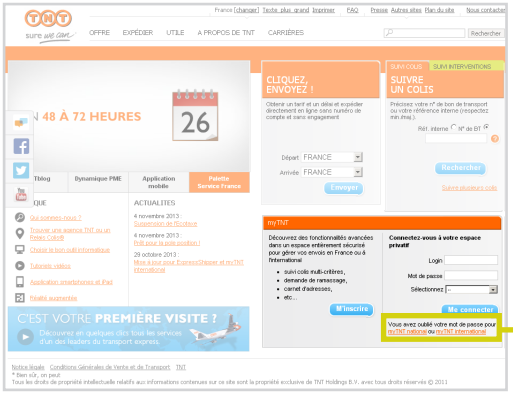
Mon profil

Vous pouvez **modifier ou compléter** vos coordonnées personnelles directement depuis cet espace.

Mon mot de passe

Vous avez oublié votre mot de passe ?

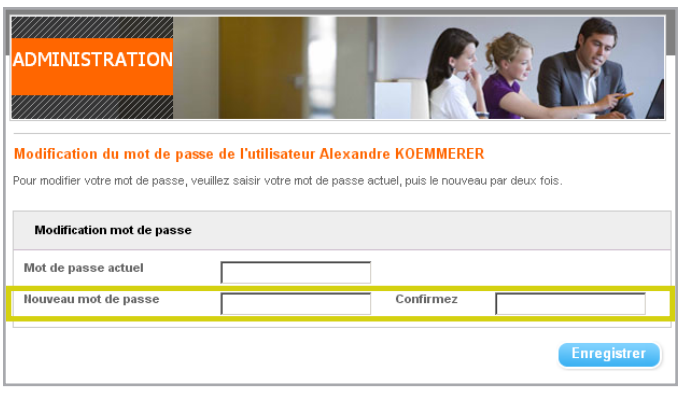
Depuis www.tnt.fr, inscrivez simplement votre **login** et au moins un de vos comptes TNT pour réinitialiser votre mot de passe.



sure we can
Bienvenue dans myTNT national, votre Service client en ligne !
Mot de passe oublié - Saisir combinaison Login / Numéro de compte TNT
Veuillez saisir votre login ainsi qu'au moins un de vos numéros de compte TNT pour lancer le processus de récupération de votre mot de passe.
Login :
Numéro de compte TNT associé :
Valider
Notice légale
Conditions générales de ventes
* Bien sûr, on peut
Intellectual and other property rights to the information contained in this site are held by TNT Holding B.V. with all rights reserved © 2008

Vous souhaitez changer votre mot de passe ?

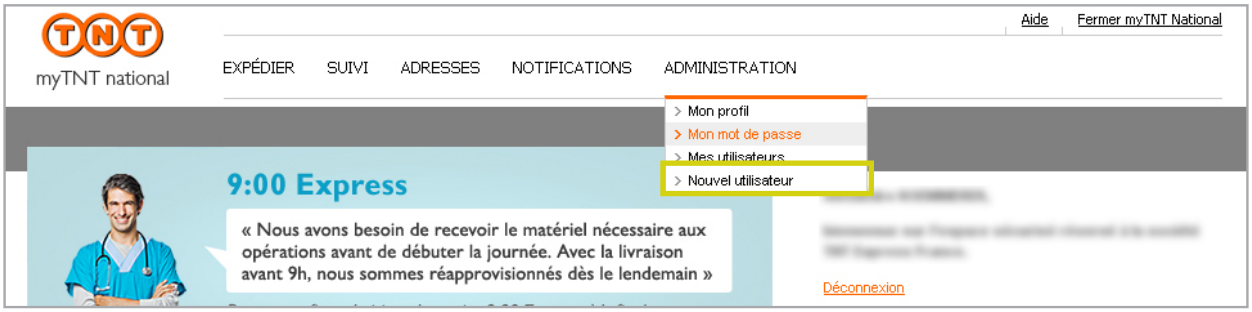
Depuis le menu **Administration** de myTNT, mon mot de passe, inscrivez simplement votre **nouveau mot de passe** et confirmez-le.


ADMINISTRATION
Modification du mot de passe de l'utilisateur Alexandre KOEMMERER
Pour modifier votre mot de passe, veuillez saisir votre mot de passe actuel, puis le nouveau par deux fois.
Modification mot de passe
Mot de passe actuel
Nouveau mot de passe
Confirmez
Enregistrer

Changez votre mot de passe régulièrement pour des raisons de sécurité. Votre nouveau mot de passe sera actif dès la connexion suivante.

Vous avez oublié votre login ? Contactez notre hotline à tnt.hotline@tnt.fr

Nouvel utilisateur



Vous souhaitez créer des utilisateurs ?
Cliquez sur **Nouvel utilisateur** et laissez vous guider.

> Renseignez l'identité de l'utilisateur avec ses coordonnées complètes
> Choisissez un login et un mot de passe qui lui permettra de se connecter à myTNT national.
> Choisissez la liste des comptes TNT auxquels l'utilisateur aura accès
> Cocher les rubriques et droits accessibles par l'utilisateur
> **Enregistrez !**

Vous pouvez uniquement rajouter à vos utilisateurs les **numéros de comptes déjà créés par votre commercial TNT pour votre société.**

Mes utilisateurs

Cette rubrique vous permet de modifier les accès et droits attribués à vos utilisateurs. Vous pouvez également supprimer des accès si nécessaire.

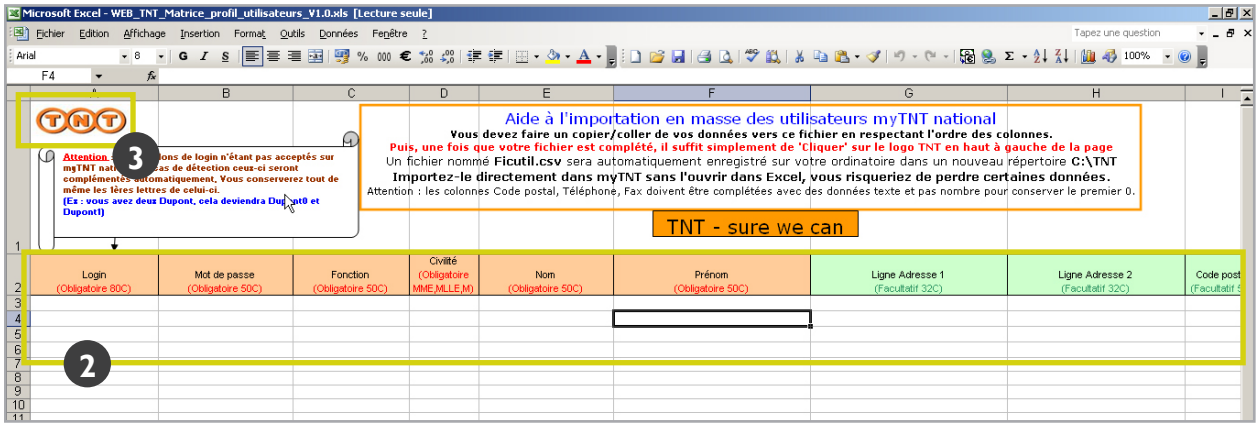
Astuce ! Si vous avez beaucoup d'utilisateurs à créer, myTNT vous permet d'importer la liste de vos utilisateurs grâce à la matrice CSV mise à disposition dans le menu **Mes utilisateurs**.
Vous pouvez paramétrer les différentes rubriques qui seront accessibles aux utilisateurs au moment de l'import.

Astuce ! Vous souhaitez **récupérer la liste de vos utilisateurs ?** myTNT vous permet d'exporter la liste complète de vos utilisateurs au format Excel.

- Remplissez avec attention les champs **Téléphone** et **e-mail** afin que le Service Clients National puisse contacter l'utilisateur pour une demande de renseignements.
- Nous vous conseillons de choisir comme login, l'e-mail de chaque utilisateur.

Focus sur l'import de votre liste d'utilisateurs

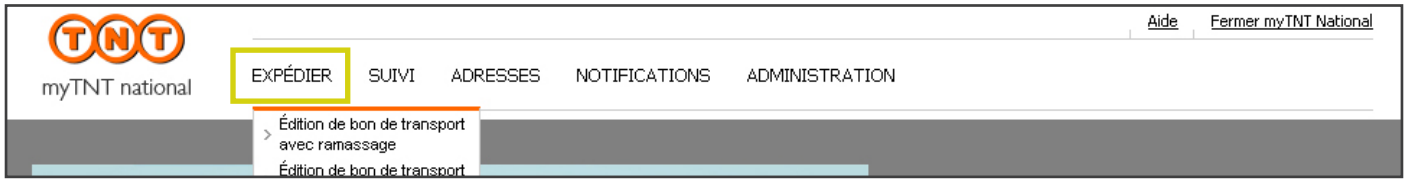
1. Téléchargez la **matrice TNT** mise à disposition dans le menu **Mes utilisateurs**.
2. Complétez-la en respectant les zones obligatoires (veillez à bien mettre le format **TEXTE**).
3. Cliquez sur le **logo TNT** en haut à gauche de la matrice.


Microsoft Excel - WEB_TNT_Matrice_profil_utilisateurs_V1.0.xls [Lecture seule]
Aide à l'importation en masse des utilisateurs myTNT national
Vous devez faire un copier/coller de vos données vers ce fichier en respectant l'ordre des colonnes.
Puis, une fois que votre fichier est complété, il suffit simplement de 'Cliquer' sur le logo TNT en haut à gauche de la page
Un fichier nommé Ficutil.csv sera automatiquement enregistré sur votre ordinateur dans un nouveau répertoire C:\TNT
Importez-le directement dans myTNT sans l'ouvrir dans Excel, vous risqueriez de perdre certaines données.
Attention : les colonnes Code postal, Téléphone, Fax doivent être complétées avec des données texte et pas nombre pour conserver le premier 0.
TNT - sure we can
3
2
Login (Obligatoire 80C)
Mot de passe (Obligatoire 50C)
Fonction (Obligatoire 50C)
Civilité (Obligatoire MME,MLLE,M)
Nom (Obligatoire 50C)
Prénom (Obligatoire 50C)
Ligne Adresse 1 (Facultatif 32C)
Ligne Adresse 2 (Facultatif 32C)

> Un fichier nommé **Ficutil.csv** va être créé dans un dossier TNT sur le disque **C:** de votre ordinateur : **C:\TNT**
> Cliquez sur **Parcourir** pour aller rechercher le fichier Ficutil.csv
> Choisissez, si vous le souhaitez, les rubriques et services et options que vous autorisez par défaut à l'ensemble de vos utilisateurs.
> Cliquez sur le bouton **Importer**.

Vos utilisateurs sont créés!

Le format de mon expédition



Pour débuter une nouvelle expédition, vous pouvez :

> éditer un bon de transport seul si vous êtes en ramassage régulier ou que vous souhaitez déposer directement vos colis en agence TNT,

> demander un ramassage seul si vous ne souhaitez pas équiper vos colis de bon de transport,

> faire les deux opérations simultanément.

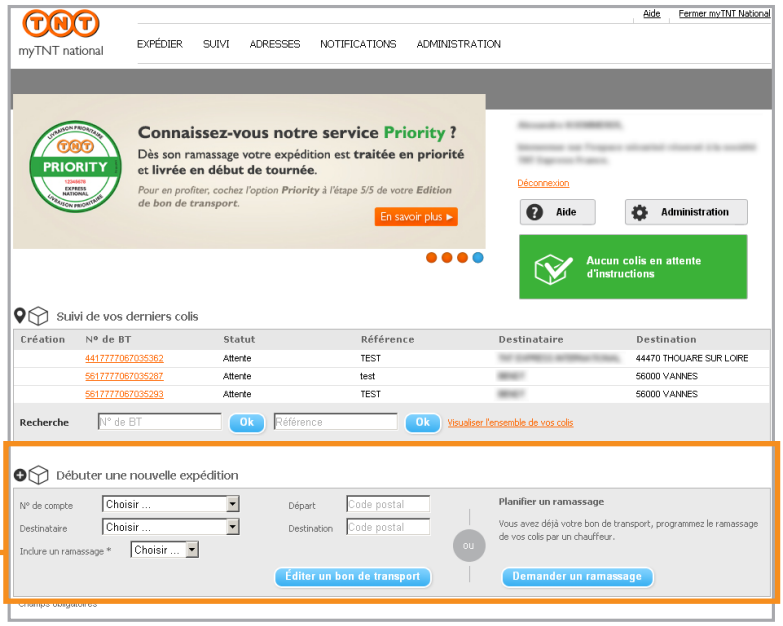
EXPÉDIER
Expédier
Vous trouverez dans cette rubrique tous les outils nécessaires pour créer et gérer vos expéditions :
Expédition complète
Vous souhaitez apposer des bons de transport sur vos colis et programmer le passage d'un chauffeur pour venir les ramasser à l'adresse de votre choix.
Bon de transport seul
Vous avez déjà planifié un ramassage TNT ou vous bénéficiez déjà d'un ramassage régulier, éditez ici vos bons de transport sans ramassage.
Ramassage seul
Vos colis sont déjà équipés de bons de transport, programmez le passage d'un chauffeur pour venir les ramasser à l'adresse de votre choix.

Le menu **Expédier** vous permettra de faire ce choix et vous guidera à travers les étapes indispensables à la création d'une expédition réussie.

Si vous êtes en ramassage régulier et que vous ne souhaitez pas de ramassage occasionnel supplémentaire, rendez-vous dans la rubrique **Edition de bon de transport sans ramassage occasionnel**.

Astuce ! Pour éditer un bon de transport rapidement **depuis la page d'accueil**, renseignez les champs suivants :

> numéro de compte
> destinataire
> inclure un ramassage
> code postal de départ
> code postal de destination

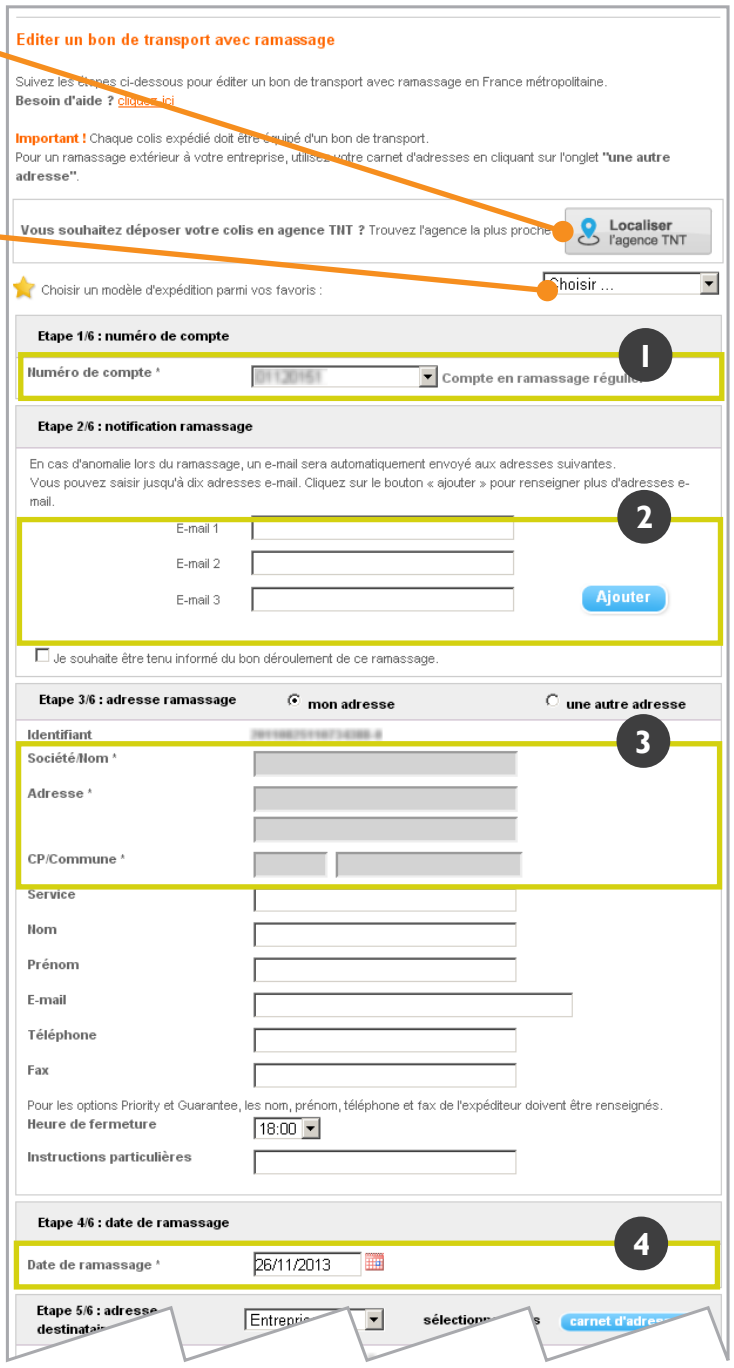


Le trajet et le détail de mon expédition 1/2

Renseignez dans le formulaire toutes les informations essentielles au bon déroulement de votre expédition.

Astuce !
> Consultez la liste des agences TNT si vous ne souhaitez pas de ramassage.

Astuce !
> Utilisez un modèle de saisi parmi vos favoris.


Editer un bon de transport avec ramassage
Suivez les étapes ci-dessous pour éditer un bon de transport avec ramassage en France métropolitaine.
Besoin d'aide ? cliquez ici
Important ! Chaque colis expédié doit être équipé d'un bon de transport.
Pour un ramassage extérieur à votre entreprise, utilisez votre carnet d'adresses en cliquant sur l'onglet "une autre adresse".
Vous souhaitez déposer votre colis en agence TNT ? Trouvez l'agence la plus proche
Localiser l'agence TNT
Choisir un modèle d'expédition parmi vos favoris :
Choisir ...
Etape 1/6 : numéro de compte
Numéro de compte *
Compte en ramassage régulier
1
Etape 2/6 : notification ramassage
En cas d'anomalie lors du ramassage, un e-mail sera automatiquement envoyé aux adresses suivantes.
Vous pouvez saisir jusqu'à dix adresses e-mail. Cliquez sur le bouton « ajouter » pour renseigner plus d'adresses e-mail.
E-mail 1
E-mail 2
E-mail 3
Ajouter
2
Je souhaite être tenu informé du bon déroulement de ce ramassage.
Etape 3/6 : adresse ramassage
mon adresse
une autre adresse
Identifiant
Société/Nom *
Adresse *
CP/Commune *
Service
Nom
Prénom
E-mail
Téléphone
Fax
3
Pour les options Priority et Guarantee, les nom, prénom, téléphone et fax de l'expéditeur doivent être renseignés.
Heure de fermeture
18:00
Instructions particulières
Etape 4/6 : date de ramassage
Date de ramassage *
26/11/2013
4
Etape 5/6 : adresse destinataire
Entrepri
sélection
carnet d'adres

1. Choisissez le compte de facturation.

2. Dans le cas d'une demande de ramassage occasionnelle, renseignez les e-mails des personnes à alerter en cas d'anomalie de ramassage.

3. Sélectionnez l'adresse du ramassage ou de l'expéditeur.

Planifiez **le matin** vos demandes de ramassage **pour le jour même** (en fonction de la faisabilité du trajet).
En effet, pour un ramassage le jour même , votre demande doit être faite **avant 14h45**. Au-delà, la date de ramassage sera automatiquement proposée le jour ouvré suivant.

4. Renseignez la date d'expédition souhaitée en fonction de la faisabilité du trajet. La première date réalisable vous est proposée par défaut.

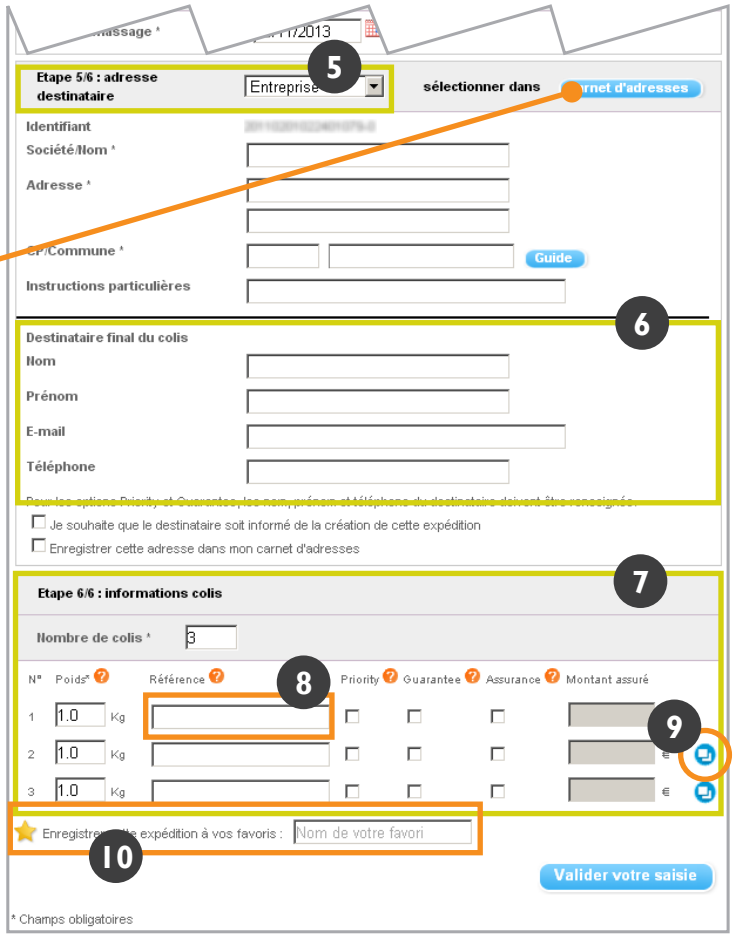
Le trajet et le détail de mon expédition 2/2

5. Sélectionnez à l'aide du menu déroulant votre type de destinataire : Entreprise, Agence TNT, Relais Colis ou Particulier.

Astuce !
> Aidez-vous de votre carnet d'adresses pour choisir une nouvelle adresse.

6. Dans le cas uniquement d'une demande avec édition de bon de transport, précisez votre destinataire et les coordonnées du contact pour la livraison (une entreprise, un particulier, un Relais Colis® ou une agence TNT).

7. Lorsque vous éditez un bon de transport depuis myTNT, pensez à détailler le nombre de colis à expédier et les caractéristiques de chacun d'entres eux.



Astuces !

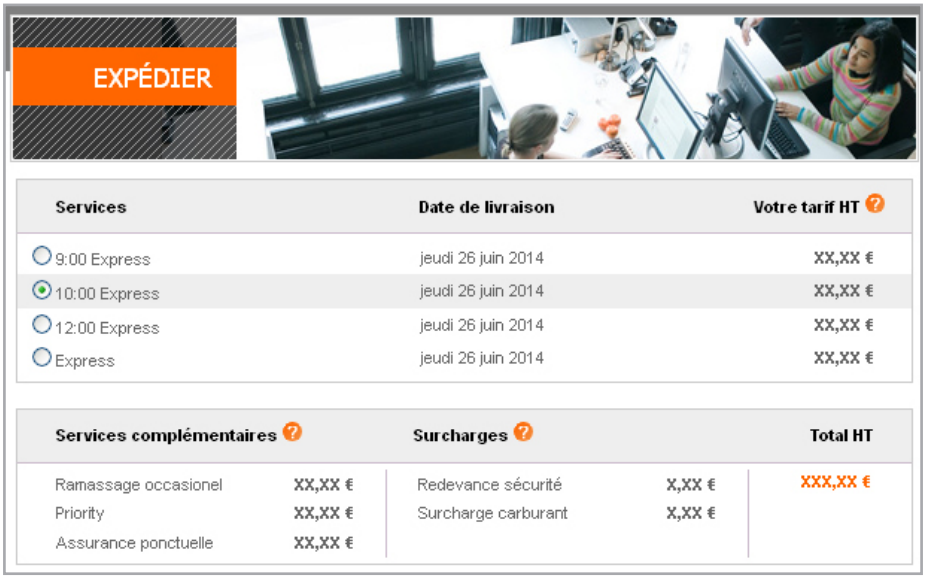
8. Vous pouvez renseigner une référence pour identifier facilement vos colis lors de votre suivi. N'oubliez pas que vous pouvez assurer votre colis en tout risque dans vos options !

9. Vous pouvez dupliquer une ligne afin d'éviter de saisir plusieurs fois les mêmes informations.

10. Pour éviter de refaire les saisies et gagner du temps, vous pouvez enregistrer l'expédition dans vos favoris : il suffit de lui donner un nom avant de valider.

Le choix de mon délai

Choisissez votre service en fonction du délai de livraison disponible pour votre trajet.



Tarifs

Les tarifs affichés ci-dessus sont basés sur vos tarifs personnalisés en vigueur tels que définis dans le contrat conclu entre notre deux sociétés.

Les tarifs sont HT et incluent les options et surcharges que vous avez sélectionnés sur votre espace myTNT.

Pour connaître le taux de la surcharge carburant en vigueur, rendez vous sur www.tnt.fr/facturation.

Pour les contrats "Start", le tarif est affiché hors remise ; la remise étant calculée à la fin de chaque mois.

Ces tarifs sont estimatifs et valables à la date de la simulation pour un colis répondant aux conditions de poids et volumes appliqués chez TNT ; TNT Express pourra, le cas échéant appliquer les surcharges appropriées en fonction du colis effectivement remis (surcharge hors norme par exemple).

Par défaut, tous les services de livraison choisis sont facturés mensuellement au détenteur du compte sélectionné.

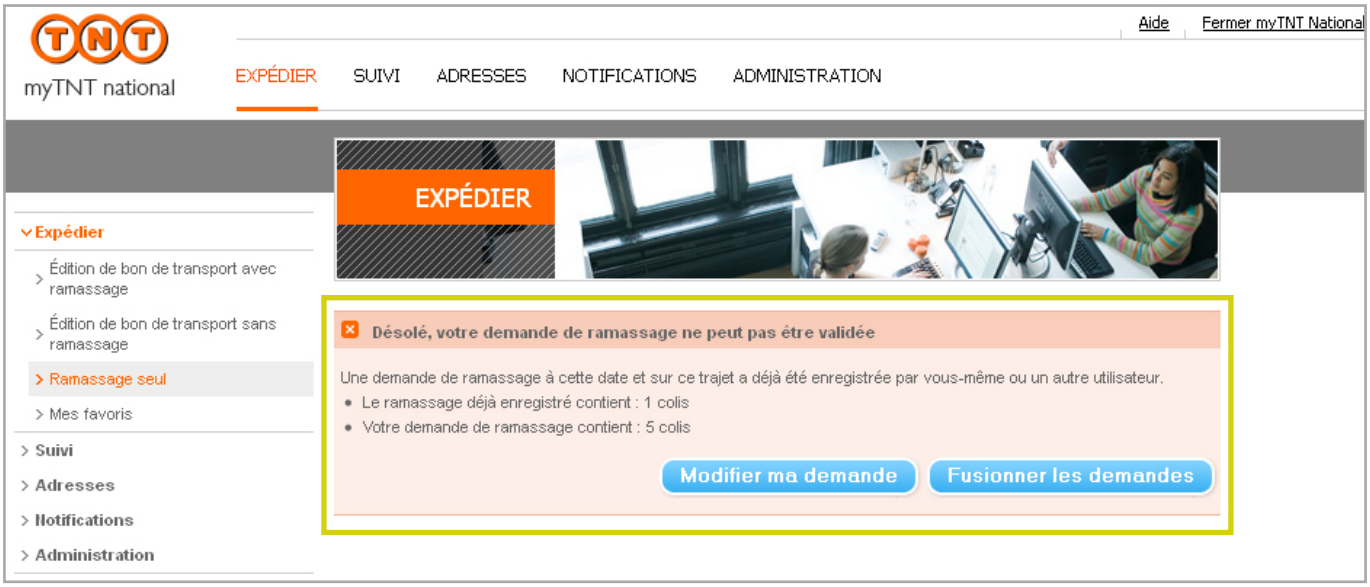
Les délais de livraison indiqués peuvent varier en cas de circonstances de transport imprévues.

Les Conditions Générales de Vente et de Transport TNT s'appliquent pour la livraison de tous types de marchandises.

Seuls les services disponibles, en fonction de votre trajet, vous sont proposés. Certains services ne sont disponibles que sur étude.
Pour en savoir plus, contactez votre interlocuteur commercial.

Ma demande de ramassage

Si vous ou un de vos utilisateurs a programmé plusieurs ramassages sur un numéro de compte TNT, pour un trajet et une date identiques, nous détectons cette similitude en affichant à l'écran un message d'avertissement.



Pour assurer la prise en compte du nombre exact de colis à ramasser par le chauffeur TNT, vous pourrez soit :

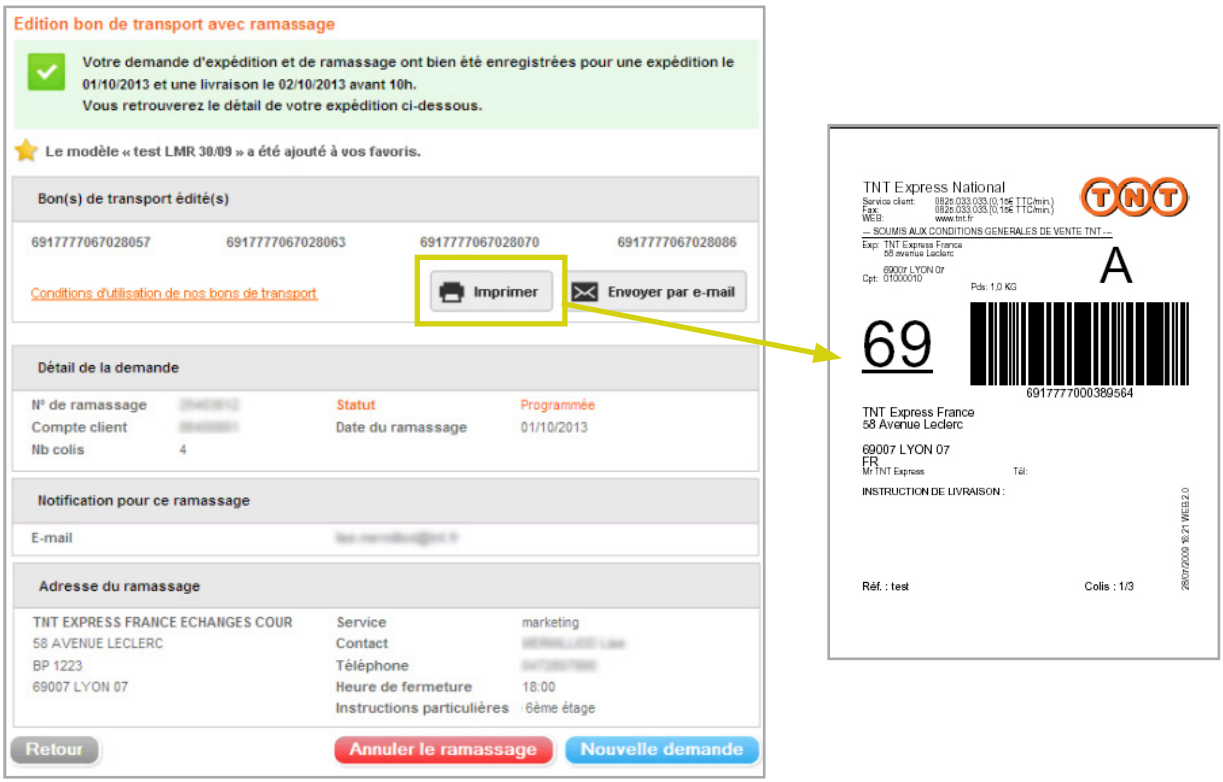
> modifier votre demande en cours de saisie (date, trajet…) à l'aide du bouton **Modifier ma demande**

> fusionner les deux demandes à l'aide du bouton **Fusionner les demandes**

Cette action permettra après fusion, d'enregistrer le nombre exact de colis sur une demande de ramassage unique (même numéro de ramassage).

La confirmation de mon expédition

A la validation de votre expédition. myTNT prend en compte automatiquement vos colis et / ou ramassage.
Vous pourrez alors visualiser la date de ramassage et de livraison prévisionnelle souhaitée en un clin d'œil.

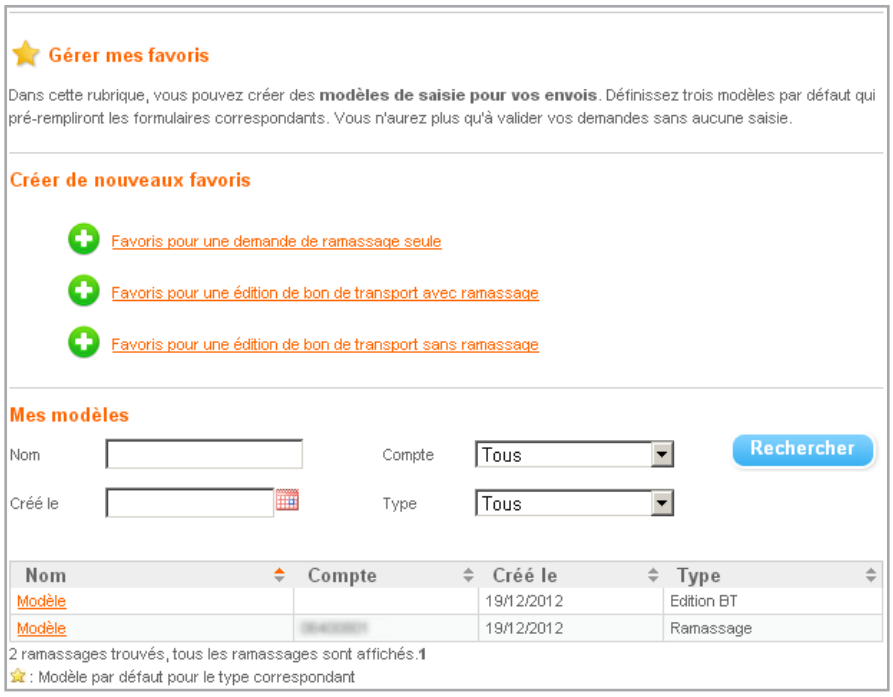


En cas d'édition d'un bon de transport sur myTNT, **imprimez ou envoyez par e-mail ce document à l'expéditeur**, il n'a pas besoin d'avoir un compte myTNT.

Assurez-vous d'imprimer et d'apposer votre bon de transport sur le colis avant l'arrivée du chauffeur !
Pour annuler un ramassage le jour même, vous avez jusqu'à 14h45.

Mes favoris

La rubrique **Mes favoris** permet de mémoriser les informations que vous utilisez régulièrement. Elles apparaîtront **par défaut** à chaque création d 'expédition si vous le souhaitez.
Pour gagner du temps, enregistrez-les en quelques clics !


Gérer mes favoris
Dans cette rubrique, vous pouvez créer des modèles de saisie pour vos envois. Définissez trois modèles par défaut qui pré-rempliront les formulaires correspondants. Vous n'aurez plus qu'à valider vos demandes sans aucune saisie.
Créer de nouveaux favoris
Favoris pour une demande de ramassage seule
Favoris pour une édition de bon de transport avec ramassage
Favoris pour une édition de bon de transport sans ramassage
Mes modèles
Nom
Compte
Tous
Rechercher
Créé le
Type
Tous
Nom
Compte
Créé le
Type
Modèle
19/12/2012
Edition BT
Modèle
19/12/2012
Ramassage
2 ramassages trouvés, tous les ramassages sont affichés:1
: Modèle par défaut pour le type correspondant

Comment appliquer un modèle ?

Au début des trois formulaires d'expédition, un menu déroulant vous permet de choisir le modèle à appliquer. Une étoile vous permet de vous repérer.

Comment créer un modèle ?

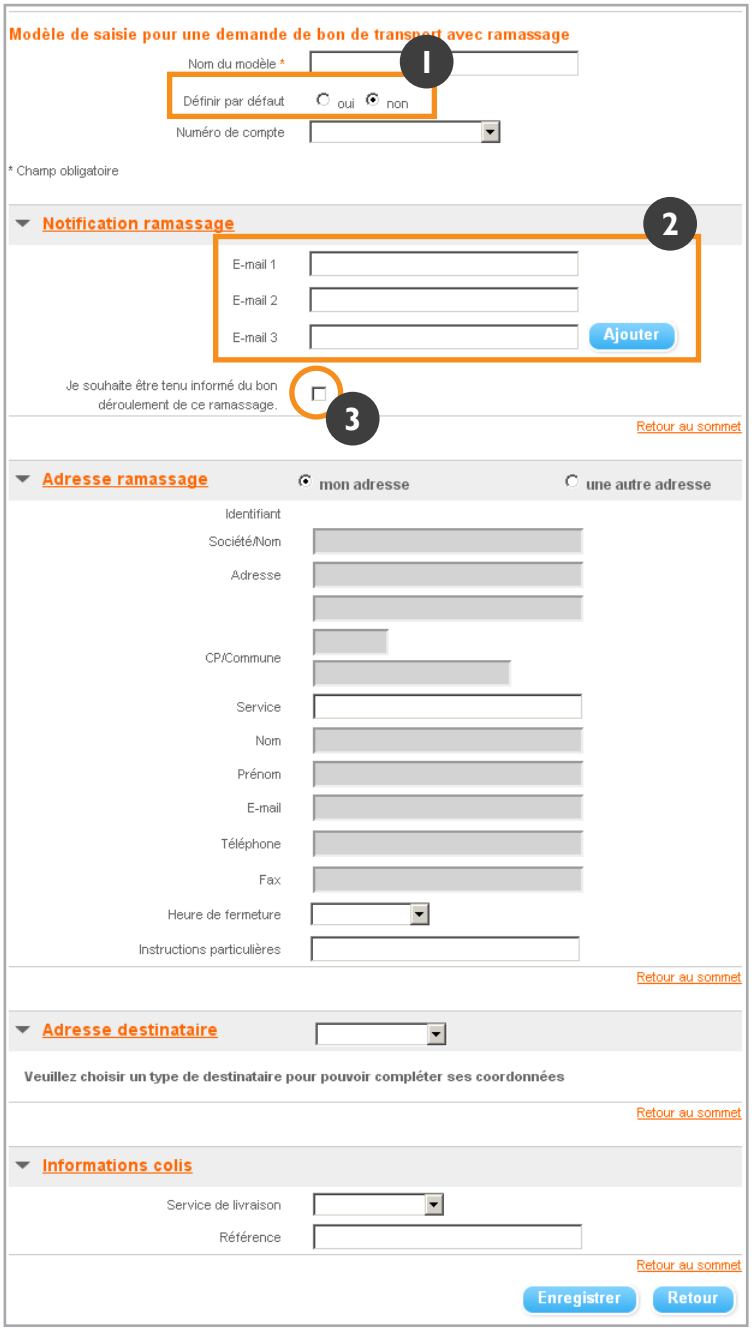
Pour éviter de refaire les saisies et gagner du temps, vous pouvez enregistrer un modèle directement lors de la création d'une demande d'expédition ou d'un ramassage.
En bas de page, **donnez un nom à votre favori** et **validez.**

Mes favoris

Création d'un modèle

Complétez les informations requises à la création de votre modèle d'expédition :

> Paramètres du modèle
> Notification de ramassage
> Adresses
> Informations sur le colis



Astuces !

1. Vous pouvez définir ce modèle **par défaut** ou, si vous êtes administrateur, **partager ce modèle avec vos utilisateurs**.

2. Renseignez jusqu'à 10 adresses e-mail pour être contacté en cas d'anomalie de ramassage.

3. Vous pouvez également recevoir une confirmation du ramassage.
Pratique dans le cas d'un ramassage à l'extérieur de votre entreprise !

TNT peut avoir besoin de **vous contacter**. Saisissez votre **nom** et votre **numéro de téléphone**.

Mes notifications

TNT met à votre disposition deux types d'alerte :

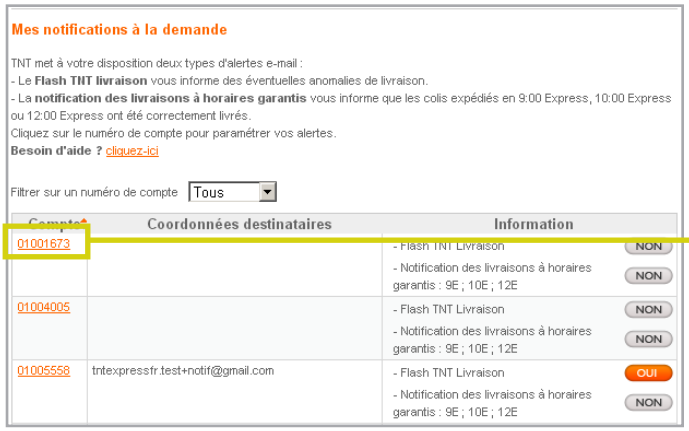
> **Le Flash TNT livraison** vous informe par e-mail des éventuelles anomalies de livraison rencontrées dans la journée. Vous pourrez donner vos instructions directement par retour d'e-mail pour organiser la relivraison de vos expéditions.

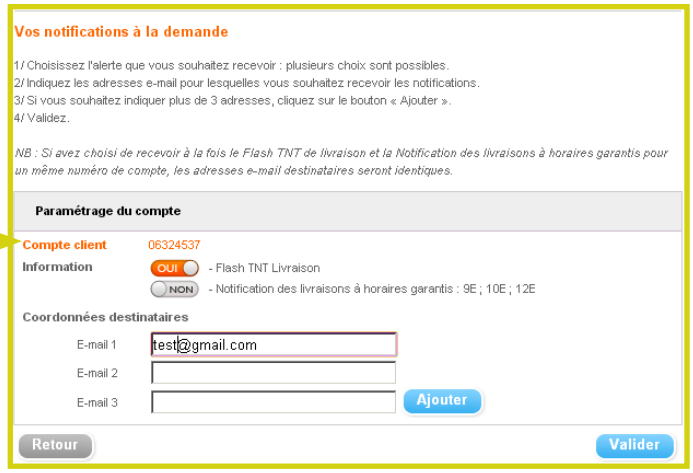
> **La notification des livraisons à horaires garantis** vous informe que tous les colis expédiés en 9:00 Express, 10:00 Express ou 12:00 Express ont été correctement livrés.

Pour **paramétrer ou modifier une alerte**, cliquez sur le numéro de compte souhaité.

> Choisissez l'alerte que vous souhaitez recevoir

> Indiquez jusqu'à 10 adresses e-mail pour lesquelles vous souhaitez recevoir les notifications.


Mes notifications à la demande
TNT met à votre disposition deux types d'alertes e-mail :
- Le Flash TNT livraison vous informe des éventuelles anomalies de livraison.
- La notification des livraisons à horaires garantis vous informe que les colis expédiés en 9:00 Express, 10:00 Express ou 12:00 Express ont été correctement livrés.
Cliquez sur le numéro de compte pour paramétrer vos alertes.
Besoin d'aide ? cliquez-ici
Filtrer sur un numéro de compte
Tous
Compte
Coordonnées destinataires
Information
01001673
- Flash TNT Livraison
NON
- Notification des livraisons à horaires garantis : 9E ; 10E ; 12E
NON
01004005
- Flash TNT Livraison
NON
- Notification des livraisons à horaires garantis : 9E ; 10E ; 12E
NON
01005558
tntexpressfr.test+notif@gmail.com
- Flash TNT Livraison
OUI
- Notification des livraisons à horaires garantis : 9E ; 10E ; 12E
NON

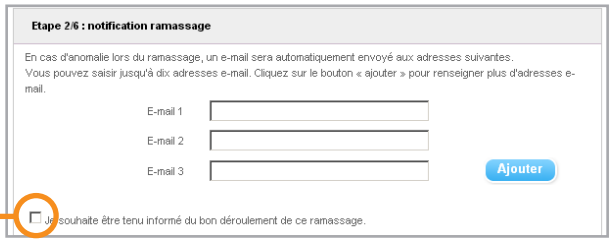

Vos notifications à la demande
1/ Choisissez l'alerte que vous souhaitez recevoir : plusieurs choix sont possibles.
2/ Indiquez les adresses e-mail pour lesquelles vous souhaitez recevoir les notifications.
3/ Si vous souhaitez indiquer plus de 3 adresses, cliquez sur le bouton « Ajouter ».
4/ Validez.
NB : Si avez choisi de recevoir à la fois le Flash TNT de livraison et la Notification des livraisons à horaires garantis pour un même numéro de compte, les adresses e-mail destinataires seront identiques.
Paramétrage du compte
Compte client
06324537
Information
OUI
- Flash TNT Livraison
NON
- Notification des livraisons à horaires garantis : 9E ; 10E ; 12E
Coordonnées destinataires
E-mail 1
test@gmail.com
E-mail 2
E-mail 3
Ajouter
Retour
Valider

Vous pouvez aussi demander **à recevoir des alertes liées à votre expédition.**
Recevez une alerte pour vos ramassages ou même informez votre destinataire de la création de votre expédition.
Rendez-vous directement dans les formulaires du menu **Expédier** !

Notification ramassage

Renseignez pour vos demandes de ramassage jusqu'à 10 e-mails pour être informé en cas d'anomalie.

Astuce ! Cochez la case pour être tenu informé du bon déroulement du ramassage.


Etape 2/6 : notification ramassage
En cas d'anomalie lors du ramassage, un e-mail sera automatiquement envoyé aux adresses suivantes.
Vous pouvez saisir jusqu'à dix adresses e-mail. Cliquez sur le bouton « ajouter » pour renseigner plus d'adresses e-mail.
E-mail 1
E-mail 2
E-mail 3
Ajouter
Je souhaite être tenu informé du bon déroulement de ce ramassage.

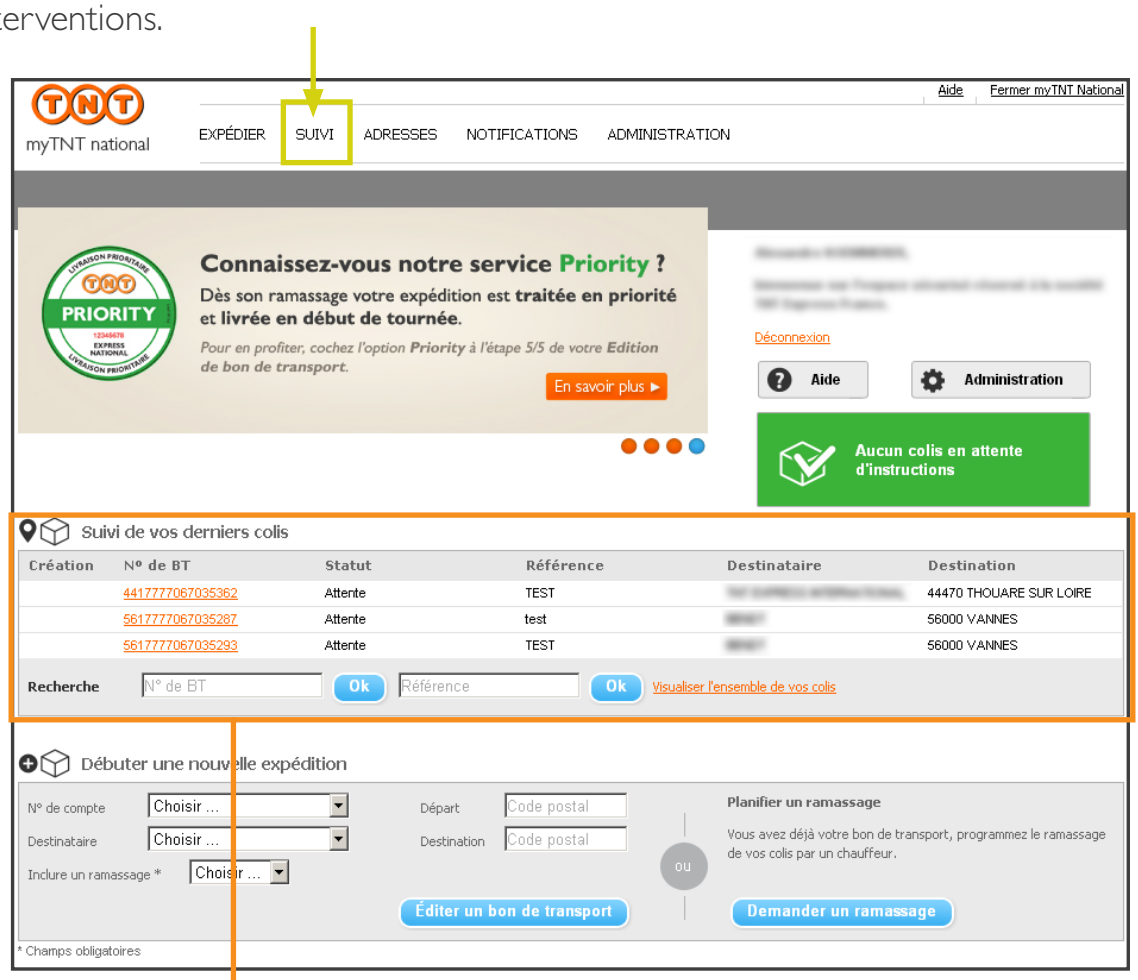
Notification prise en compte TNT

Informez votre destinataire de la prise en compte de votre expédition dans notre réseau TNT.

Mes colis

La rubrique **Suivi** vous permet de suivre :

> toutes vos expéditions,
> vos colis en attente d'instructions pour une remise en livraison,
> toutes vos demandes de ramassage,
> vos interventions.

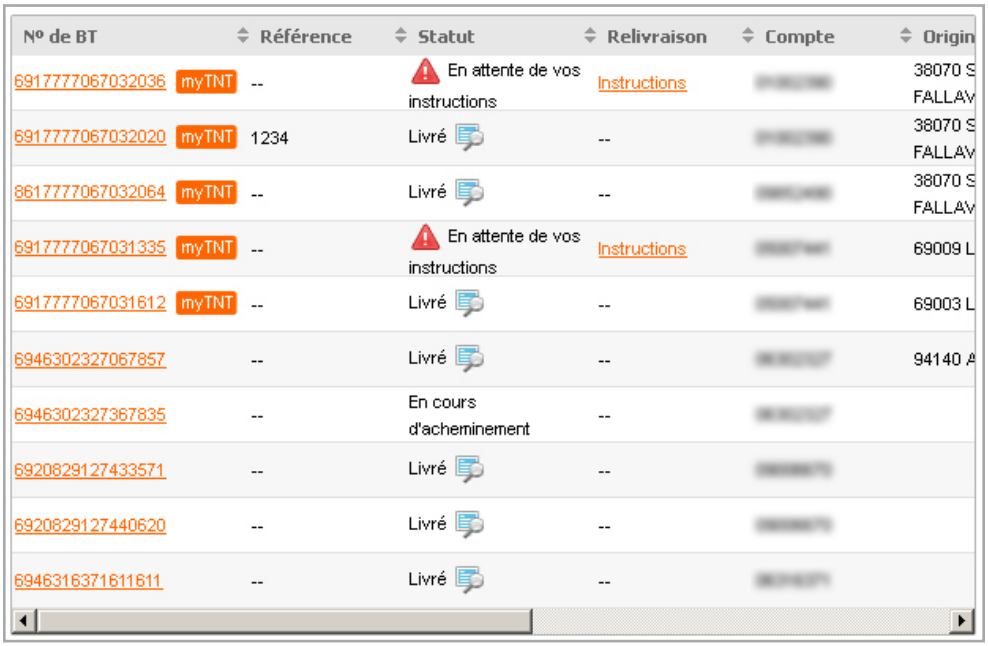


Astuce ! Visualisez aussi vos 3 derniers colis depuis la page d'accueil.

Détail de mes colis

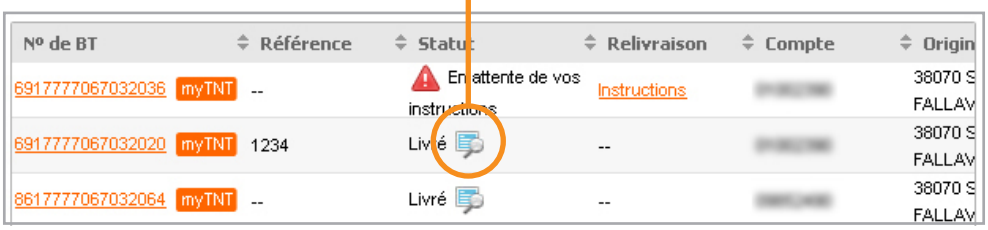
Suivez l'acheminement de tous vos colis remis à TNT en temps réel en :
> vous munissant de votre numéro de bon de transport (16 chiffres),
> vous munissant de votre référence pour une recherche ciblée,
> en effectuant une recherche multicritères.

Astuce ! Identifier vos colis myTNT avec le pictogramme myTNT


Nº de BT
Référence
Statut
Relivraison
Compte
Origin
6917777067032036 myTNT -- En attente de vos instructions Instructions 38070 S FALLAV
6917777067032020 myTNT 1234 Livré -- 38070 S FALLAV
8617777067032064 myTNT -- Livré -- 38070 S FALLAV
6917777067031335 myTNT -- En attente de vos instructions Instructions 69009 L
6917777067031612 myTNT -- Livré -- 69003 L
6946302327067857 -- Livré -- 94140 A
6946302327367835 -- En cours d'acheminement --
6920829127433571 -- Livré --
6920829127440620 -- Livré --
6946316371611611 -- Livré --

En cliquant sur le lien du numéro du bon de transport, vous obtenez le détail du colis.

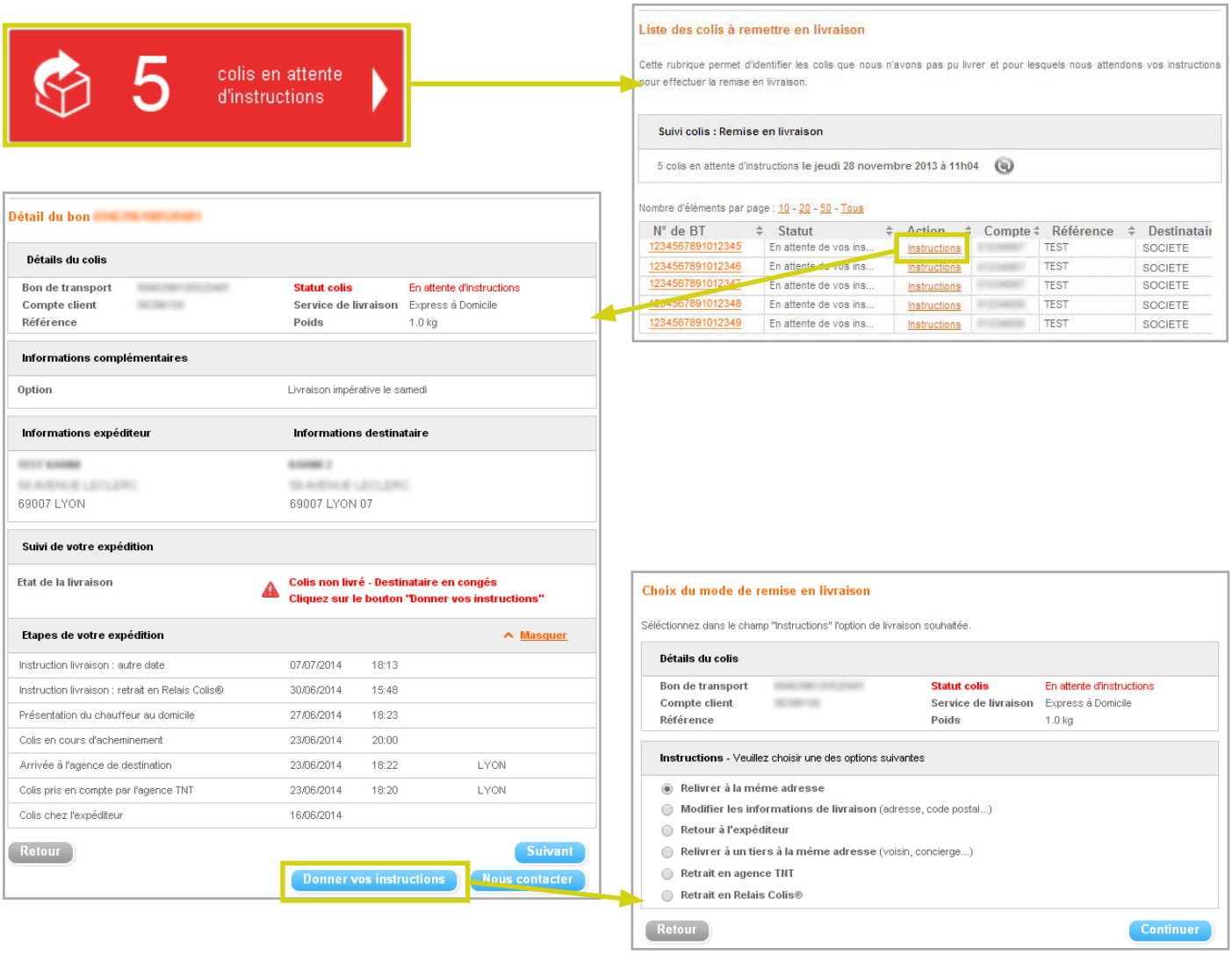
Astuce ! Votre colis est **livré** ?
Visualisez le preuve de livraison dans la liste de résultats ou dans le détail de votre colis.



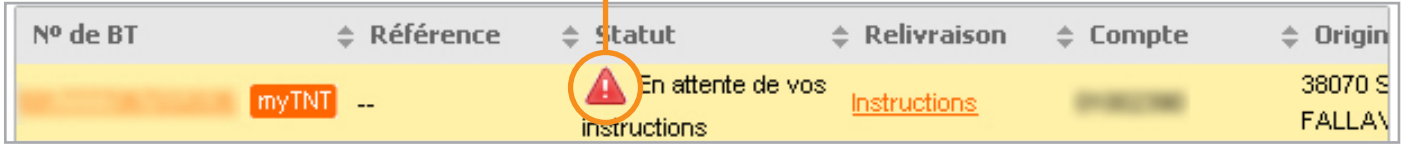
La preuve de livraison est disponible dès 8h le lendemain de la livraison en France (le surlendemain pour quelques destinations en zone éloignée).

Mes colis en attente d'instructions

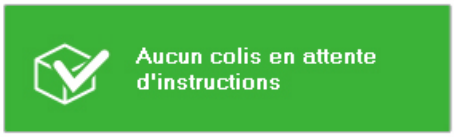
Depuis la page d'accueil, visualisez et cliquez sur l'encart rouge dédié à la remise en livraison de vos colis non livrés. Vous accédez à la liste de tous vos colis en attente de relivraison.
Cliquez sur le lien **Instructions** pour organiser la relivraison de vos colis en instance.



Astuce ! Un picto d'alerte vous permettra de cibler immédiatement dans le suivi de vos colis vos expéditions en attente de relivraison ?



Dans le cas où vos colis suivent un acheminement normal, cet encart est vert.



Mes demandes de ramassage

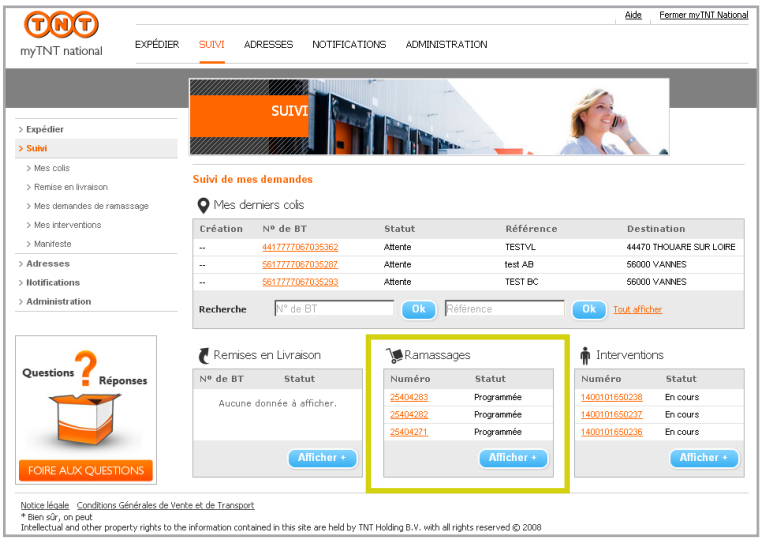
Suivre un ramassage

Suivez l'ensemble de vos ramassages, quel que soit le moyen utilisé pour les créer (myTNT, autres outils informatiques ou directement auprès du Service Client) en :

> vous munissant de votre numéro de ramassage (8 chiffres),

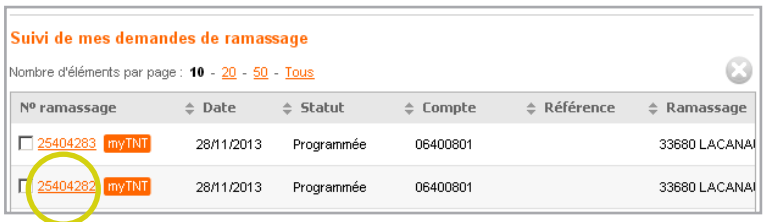
> en effectuant une recherche multicritères.

Visualisez en un coup d'œil vos 3 dernières demandes de ramassage depuis le menu **Suivi**.

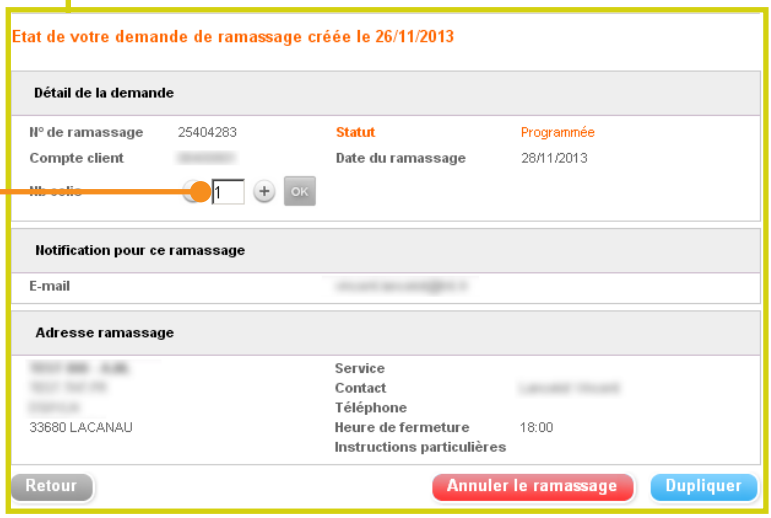


Pour afficher plus de résultats, cliquez sur **Afficher +**.

Astuce ! Identifier vos ramassages myTNT avec le pictogramme myTNT



En cliquant sur le lien du numéro de ramassage, vous obtenez le détail de votre demande.



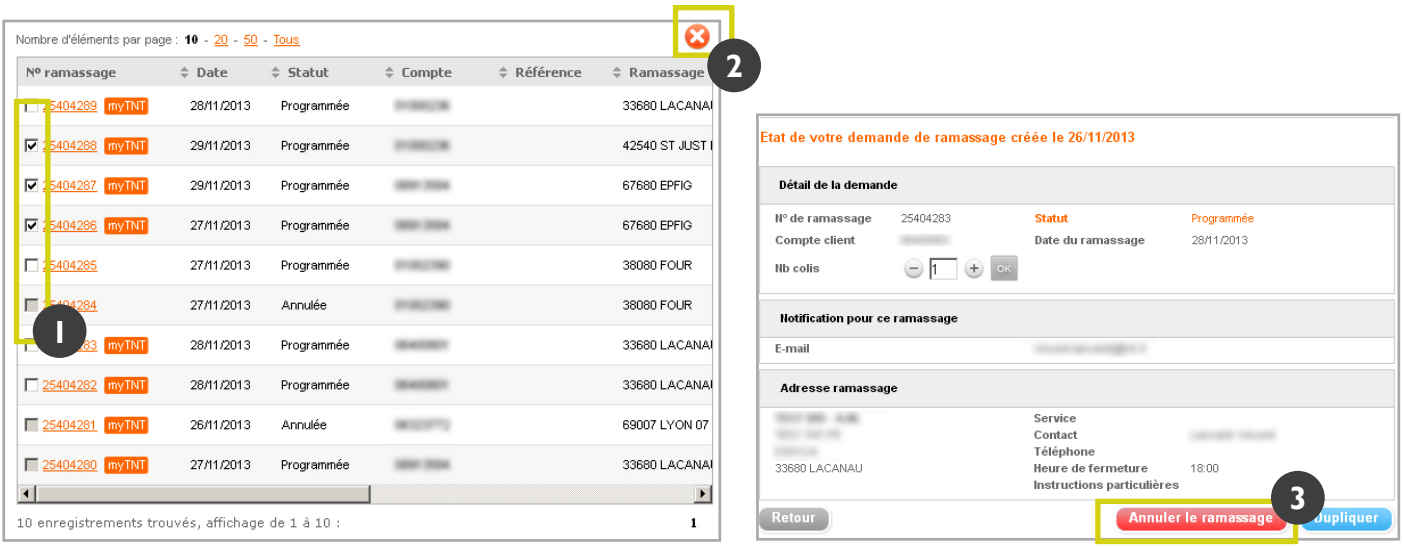
Modifiez le nombre de colis à ramasser depuis le détail de votre ramassage en cliquant sur **Modifier jusqu'à 14h45 le jour du ramassage**. Vous n'aurez plus besoin de créer un nouveau ramassage pour rajouter des colis à votre demande.

Annuler un ramassage

Vous pouvez annuler votre demande de ramassage jusqu'à 14h45 le jour prévu du passage du chauffeur. Attention, sur certaines communes, vous aurez jusqu'à 14h45 la veille du jour prévu du ramassage pour l'annuler.

Depuis la liste de vos ramassages, il vous suffit de cocher la case du ou des ramassages à annuler (1) puis de cliquez sur l'icône (2).

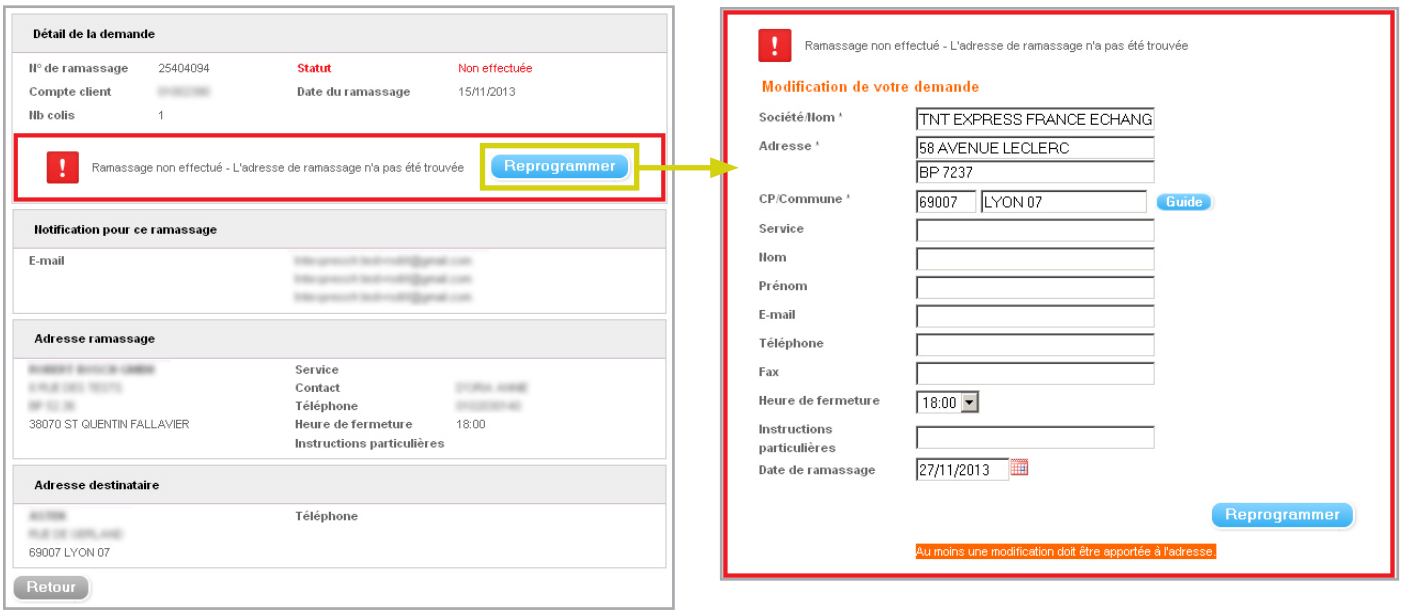
Vous pouvez également annuler votre ramassage directement depuis son détail en cliquant sur le bouton **Annuler le ramassage** (3).



Reprogrammer un ramassage

Pour un ramassage non effectué, vous pouvez en un clic, reprogrammer le passage du chauffeur à la date de votre choix.

S'il nous manque des informations pour ramasser vos colis avec succès, nous vous demanderons de les préciser. Cliquez sur **Reprogrammer** pour confirmer votre demande.

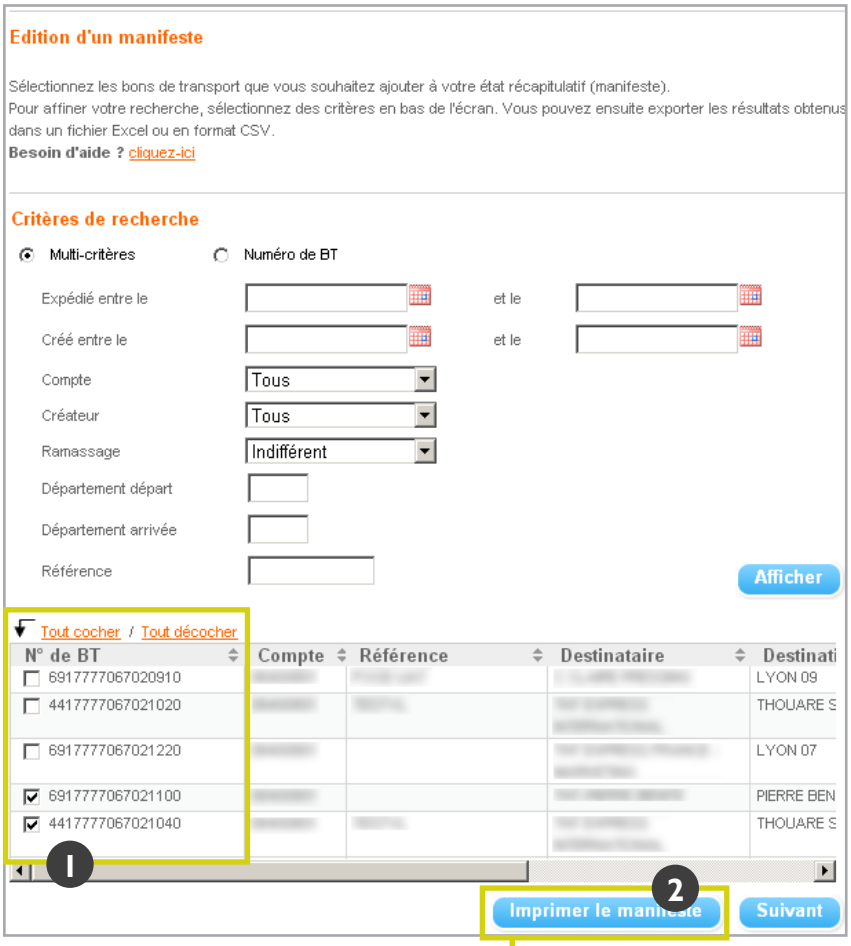


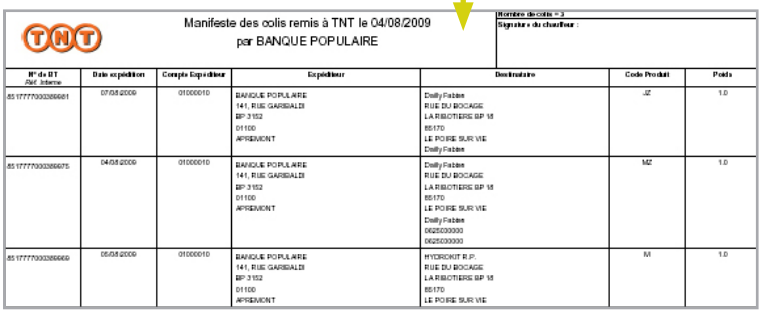
Manifeste

Le manifeste est un récapitulatif qui vous permettra, en fin de journée, de visualiser les expéditions que vous allez remettre à TNT.

Vous retrouverez tous vos numéros de bons de transport, les numéros de compte à partir desquels les demandes d'expéditions ont été effectuées, les destinataires, la destination, la date de création et le créateur de la demande.

Cochez les numéros de bons de transport que vous souhaitez ajouter à votre manifeste du jour. (1) et cliquez sur **Imprimer le manifeste** (2).





N.B. :
L'impression du manifeste de myTNT national est **facultative** pour vos expéditions en France et n'est destinée qu'à vous fournir un récapitulatif journalier.

Mon carnet d'adresses

Avec myTNT national, vous pouvez gérer un carnet d'adresses qui vous fera gagner du temps !

Principales fonctionnalités :

> **Filtrer** une adresse avec une recherche multicritères (1).

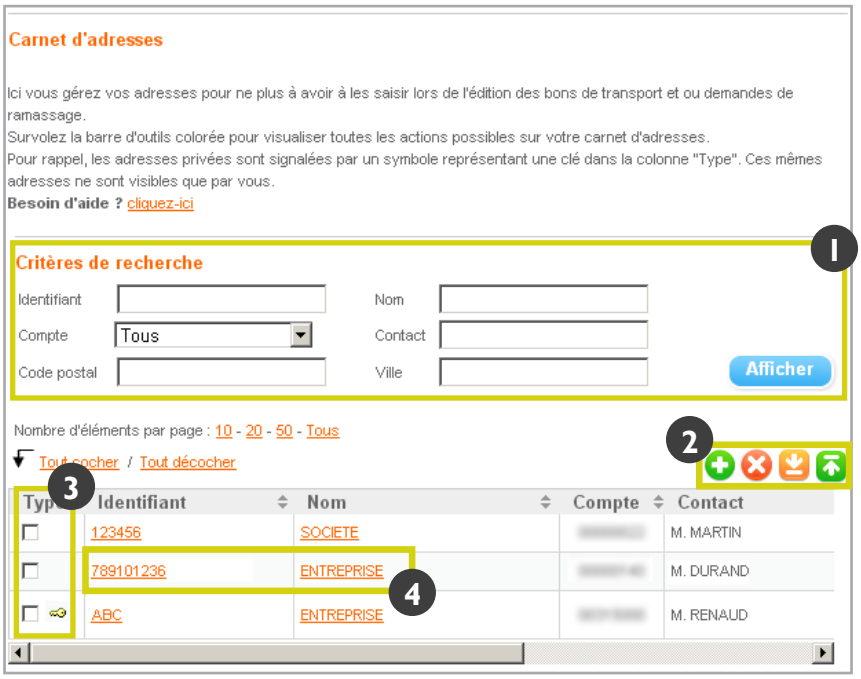
> **Créer** une nouvelle adresse : cliquez sur l'icone (2).

> **Importer et exporter** en masse des adresses : cliquez sur l'icone ou (2).

> **Partager** des adresses avec vos utilisateurs : cliquez sur l'identifiant ou le nom d'une adresse pour l'éditer (4).

> **Modifier** une adresse : cliquez sur l'identifiant ou le nom d'une adresse pour l'éditer (4).

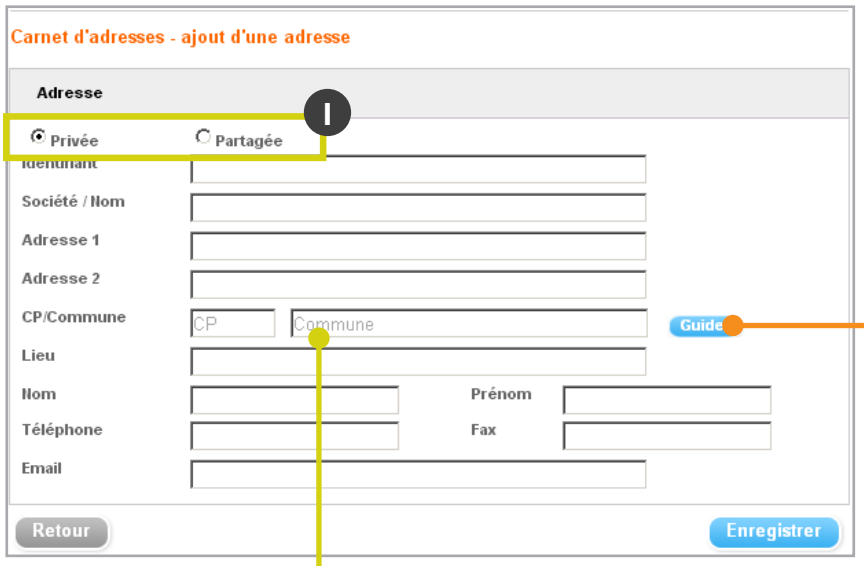
> **Supprimer** une ou plusieurs adresses : cochez la case des adresses concernées (3) et cliquez sur l'icone (2).



Astuce ! Les adresses enregistrées pourront être utilisées lors de vos éditions de bons de transport et demandes de ramassage grâce au bouton **Carnet d'adresses**

La création d'une adresse

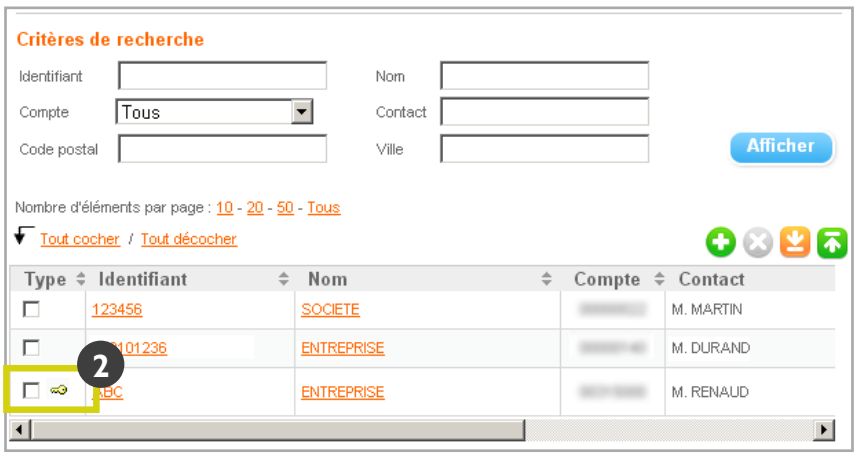
Créez une adresse de ramassage ou destinataire en seulement quelques clics.



Utilisez le bouton **Guide** pour vous aider dans la sélection de la ville et du code postal associé.

Ne jamais saisir une adresse comportant un CEDEX dans le champ **Commune**.

Vous pouvez **partager ou non vos adresses** avec vos utilisateurs en cochant **Privée** ou **Partagée** (1).
Une adresse que vous spécifiez comme **Partagée** sera visible par tous les utilisateurs de votre entreprise ayant accès au même numéro de compte.
Une adresse **Privée** identifiable par la clé (2) dans le carnet d'adresses, ne sera visible que par vous.



Astuce ! Vous pouvez **sauvegarder** les nouvelles **adresses utilisées lors de la création d'une expédition**.

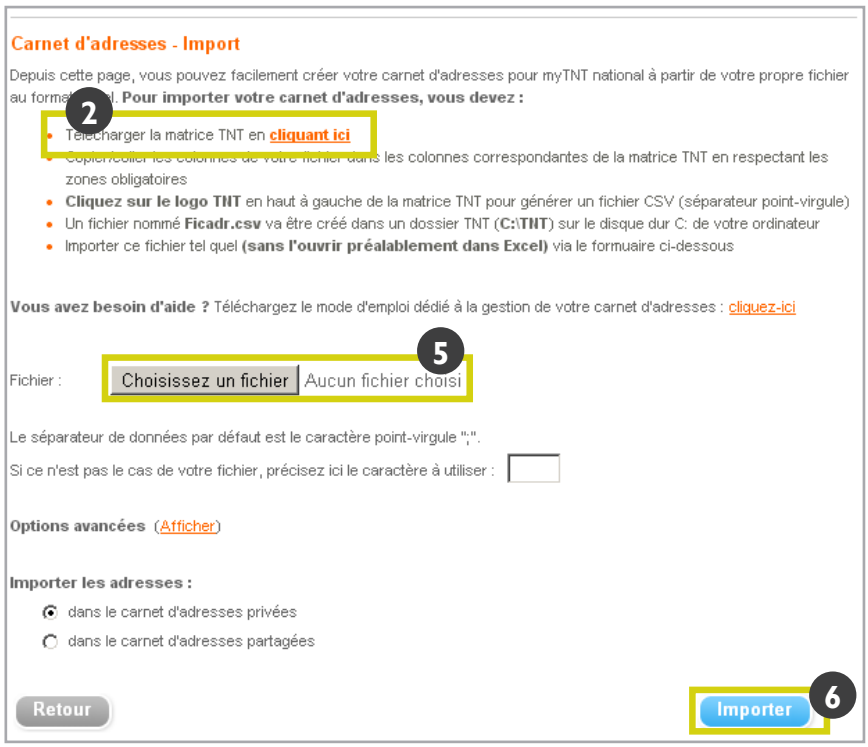
L'import d'adresses

Créez votre carnet d'adresses dans myTNT national à partir de votre propre fichier d'adresses au format Excel ou CSV.

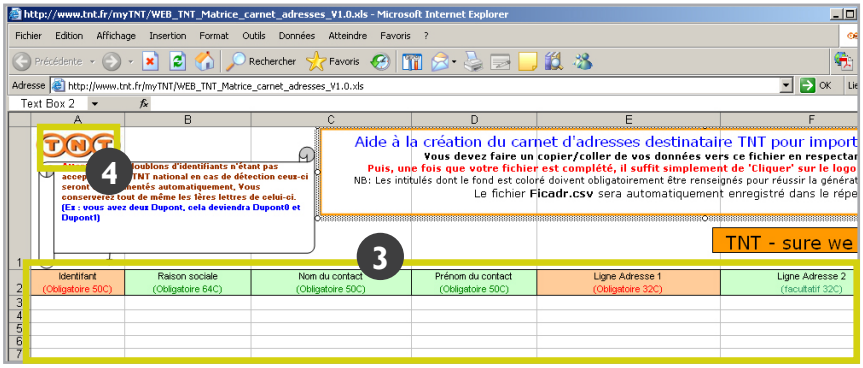
1. Cliquez sur l'icône

2. Téléchargez la **matrice TNT** mise à disposition dans le menu **Adresses**.
3. Complétez-la en respectant les zones obligatoires (attention à bien mettre le format TEXTE)
4. Cliquez sur le **logo TNT** en haut à gauche de la matrice.

Un fichier nommé **Ficadr.csv** va être créé dans un dossier TNT sur le disque **C:** de votre ordinateur : **C:\TNT**


Carnet d'adresses - Import
Depuis cette page, vous pouvez facilement créer votre carnet d'adresses pour myTNT national à partir de votre propre fichier au format Excel. Pour importer votre carnet d'adresses, vous devez :
2
Télécharger la matrice TNT en cliquant ici
Copier/coller les colonnes de votre fichier dans les colonnes correspondantes de la matrice TNT en respectant les zones obligatoires
Cliquez sur le logo TNT en haut à gauche de la matrice TNT pour générer un fichier CSV (séparateur point-virgule)
Un fichier nommé Ficadr.csv va être créé dans un dossier TNT (C:\TNT) sur le disque dur C: de votre ordinateur
Importer ce fichier tel quel (sans l'ouvrir préalablement dans Excel) via le formulaire ci-dessous
Vous avez besoin d'aide ? Téléchargez le mode d'emploi dédié à la gestion de votre carnet d'adresses : cliquez-ici
5
Fichier :
Choisissez un fichier
Aucun fichier choisi
Le séparateur de données par défaut est le caractère point-virgule ";".
Si ce n'est pas le cas de votre fichier, précisez ici le caractère à utiliser :
Options avancées (Afficher)
Importer les adresses :
dans le carnet d'adresses privées
dans le carnet d'adresses partagées
Retour
Importer
6

5. Cliquez sur **Parcourir** pour aller rechercher le fichier Ficadr.csv
6. Cliquez sur le bouton **Importer** puis choisissez le type d'adresses du carnet **(privées ou partagées).**


http://www.tnt.fr/myTNT/WEB_TNT_Matrice_carnet_adresses_V1.0.xls - Microsoft Internet Explorer
4
Aide à la création du carnet d'adresses destinataire TNT pour import
Vous devez faire un copier/coller de vos données vers ce fichier en respectar
Puis, une fois que votre fichier est complété, il suffit simplement de 'Cliquer' sur le logo
Le fichier Ficadr.csv sera automatiquement enregistré dans le répe
TNT - sure we
3
Identifiant (Obligatoire 50C)
Raison sociale (Obligatoire 64C)
Nom du contact (Obligatoire 50C)
Prénom du contact (Obligatoire 50C)
Ligne Adresse 1 (Obligatoire 32C)
Ligne Adresse 2 (facultatif 32C)

Après l'import, un rapport vous indique combien d'adresses ont été ajoutées, combien ont été modifiées et combien d'adresses en anomalie n'ont pas pu être importées.
Pour vous aider, vous pouvez exporter le détail des adresses en anomalie au format CSV.

L'import d'adresses

Il est également possible d'exporter votre carnet d'adresses myTNT vers votre propre fichier afin d'harmoniser vos données.

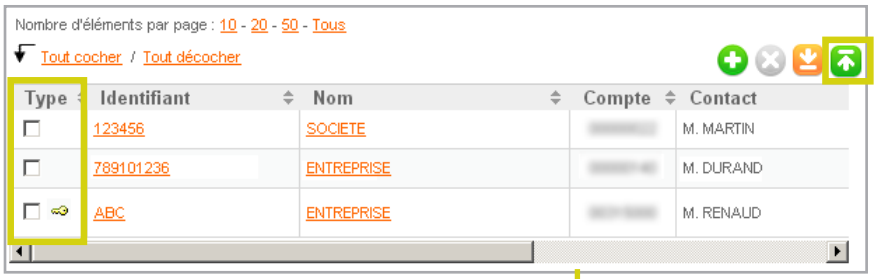
Exporter des adresses en masse :

> Cliquez sur l'icône

> Sélectionnez le format de l'export.
> Sélectionnez le type d'adresses à exporter (privées ou partagées).
> Cliquez sur **Exportez**

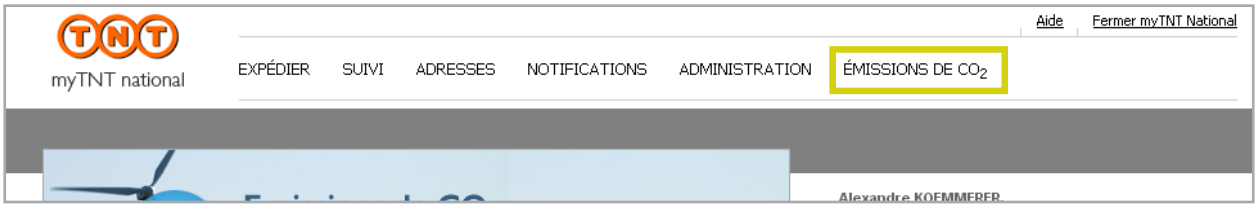
Exporter une sélection d'adresses du même type (privée ou partagée) :

> Cochez les cases de plusieurs adresses
> Cliquez sur l'icône



> Sélectionnez le format de l'export.
> Cliquez sur **Exportez**

Consulter vos émissions de CO_2



Cette rubrique vous permet de consulter votre consommation de CO_2 sur une période donnée.

> Choisissez le mois pour lequel vous souhaitez afficher les données

> Cliquez sur « Valider »

> Consultez les informations concernant les émissions de CO_2 générées par vos envois.

Rapport CO_2 mensuel

Consultez ci-dessous les informations concernant les émissions de CO2 générées par vos envois.
Choisissez le mois pour lequel vous souhaitez afficher les données et cliquez sur « Valider ».

Société

adresse@email.com

Période : 2013 Mai Valider

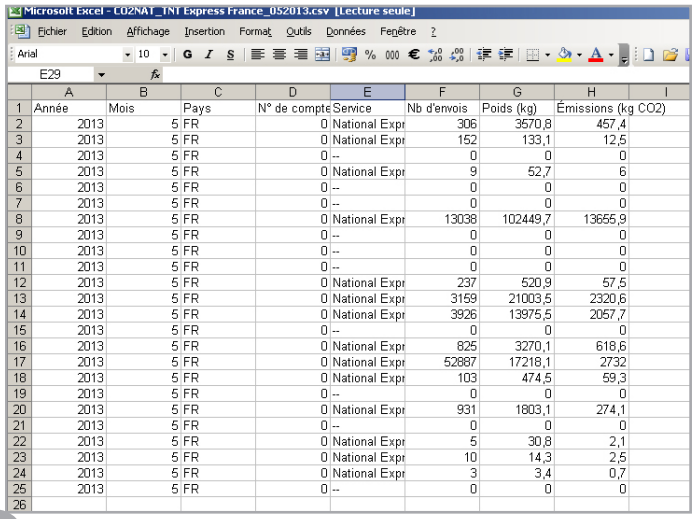
Totaux pour la période — **75 591 envois** — **164 520,5 kg** — **22 256,9 kg CO_2**

Détails par compte

N° de compte	Service	Nb d'envois	Poids (kg)	Émissions (kg CO_2)
01000295	National Express	306	3 570,8	457,4
01000703	National Express	152	133,1	12,5
01001007	National Express	9	52,7	6,0
01002502	National Express	13 038	102 449,7	13 655,9

Rapport automatique par e-mail : Désabonnement — Exporter : CSV

Astuce ! Vous pouvez **éditer votre rapport CSV** ou **vous abonnez pour recevoir mensuellement votre rapport** par e-mail !



	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Année	Mois	Pays	N° de compte	Service	Nb d'envois	Poids (kg)	Émissions (kg CO2)
2	2013	5	FR	0	National Expr	306	3570,8	457,4
3	2013	5	FR	0	National Expr	152	133,1	12,5
4	2013	5	FR	0	--	0	0	0
5	2013	5	FR	0	National Expr	9	52,7	6
6	2013	5	FR	0	--	0	0	0
7	2013	5	FR	0	--	0	0	0
8	2013	5	FR	0	National Expr	13038	102449,7	13655,9
9	2013	5	FR	0	--	0	0	0
10	2013	5	FR	0	--	0	0	0
11	2013	5	FR	0	--	0	0	0
12	2013	5	FR	0	National Expr	237	520,9	57,5
13	2013	5	FR	0	National Expr	3159	21003,5	2320,6
14	2013	5	FR	0	National Expr	3926	13975,5	2057,7
15	2013	5	FR	0	--	0	0	0
16	2013	5	FR	0	National Expr	825	3270,1	618,6
17	2013	5	FR	0	National Expr	52887	17218,1	2732
18	2013	5	FR	0	National Expr	103	474,5	59,3
19	2013	5	FR	0	--	0	0	0
20	2013	5	FR	0	National Expr	931	1803,1	274,1
21	2013	5	FR	0	--	0	0	0
22	2013	5	FR	0	National Expr	5	30,8	2,1
23	2013	5	FR	0	National Expr	10	14,3	2,5
24	2013	5	FR	0	National Expr	3	3,4	0,7
25	2013	5	FR	0	--	0	0	0
26								

Pour toute question technique sur le logiciel

Veuillez contacter notre **Hotline technique** :

> par téléphone du lundi au vendredi de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 18h30 : au 0825 818 626 (0,15€ TTC/min.)

> par e-mail : tnt.hotline@tnt.fr.

Pour toute question sur une expédition

Veuillez contacter le **Service client national** au 0825 033 033 (0,15€ TTC/min.).